

Marie-Louise
DANIEL

A1 - A2



JE PIGE
ENFIN !

Le FLE

Communiquer en français
dans 30 situations du quotidien



fichiers audio



Table des matières

Introduction	3
--------------------	---

Partie 1. Les services du quotidien

Chapitre 1

Commander à la boulangerie.....	9
---------------------------------	---

Chapitre 2

Savoir faire ses courses au marché.....	19
---	----

Chapitre 3

Parler de sa santé et demander un remède.....	29
---	----

Chapitre 4

Décrire ses symptômes (chez le médecin).....	39
--	----

Chapitre 5

Envoyer un courrier à la poste.....	49
-------------------------------------	----

Chapitre 6

Acheter des vêtements dans un magasin.....	57
--	----

Chapitre 7

Prendre un rendez-vous	67
------------------------------	----

Partie 2. Les déplacements et les voyages

Chapitre 8

Se repérer dans le train et parler du trajet	77
--	----

Chapitre 9

Dialoguer à l'aéroport.....	85
-----------------------------	----

Chapitre 10

Demander son chemin	93
---------------------------	----

Chapitre 11

Faire une réservation à l'hôtel.....	103
--------------------------------------	-----

Chapitre 12

Parler de ses vacances et des voyages	115
---	-----

Partie 3. La vie sociale et les interactions

Chapitre 13

Faire connaissance / démarrer une conversation.....	127
---	-----

Chapitre 14

Organiser une rencontre	137
-------------------------------	-----

Chapitre 15

Parler de son parcours et de ses études.....	145
--	-----

Chapitre 16

Évoquer un souvenir	155
---------------------------	-----

Chapitre 17	
Parler de ses loisirs et de ses goûts.....	165
Chapitre 18	
Parler de la météo.....	175
Chapitre 19	
Parler de sa ville et de son quartier.....	183
Chapitre 20	
Parler de son quotidien.....	193
Chapitre 21	
Présenter sa famille.....	203
Chapitre 22	
Inviter quelqu'un et accepter / refuser une invitation	211
Chapitre 23	
Avoir une conversation téléphonique.....	221
Chapitre 24	
Savoir se présenter.....	229
Chapitre 25	
Savoir poser des questions	239
Chapitre 26	
Écrire un message.....	253

Partie 4. La vie professionnelle et administrative

Chapitre 27	
Candidater à un emploi.....	267
Chapitre 28	
Se plaindre / Signaler un problème administratif.....	277
Chapitre 29	
Comprendre des consignes orales.....	287
Chapitre 30	
Signaler un changement de situation.....	295

Partie 5. Les trucs à retenir

Tableaux de conjugaison	309
Les mots informels (oraux)	313
Les verbes informels	317
Les formes contractées	319
La négation	321
Remerciements	322