

Introduction

- ▶ Vous souhaitez intégrer une université anglophone ou êtes candidat à l'immigration dans certains pays, notamment le Canada et on vous demande de passer le test IELTS.
- ▶ Le IELTS (International English Language Testing System) permet d'évaluer les compétences linguistiques des candidats qui souhaitent étudier ou travailler dans un pays anglophone.
- ▶ L'examen se fait sur papier et le « speaking » se fait avec un vrai professeur.
- ▶ Vous pouvez passer l'examen autant de fois que vous le voulez et sa durée de validité est de deux ans.
- ▶ Le IELTS existe en deux versions. Selon l'université ou le programme auquel vous postulez, on vous demandera de passer la version « Academic » pour étudier dans un pays anglophone ou « General Training » si vous souhaitez vous installer et/ou travailler dans ce pays.
- ▶ C'est un examen à score noté de 1 à 9. La note requise est fixée par l'organisme qui le demande.
- ▶ La première chose à faire avant de vous inscrire est de vous renseigner sur la version du test que vous devez passer ainsi que sur le score à atteindre.
- ▶ On peut vous demander un score global mais accompagné d'une note minimale pour chaque compétence.
 - ↳ Par exemple, telle université vous demandera 6,5 avec aucune note en dessous de 6,0. Une autre exigera 7,5 de moyenne globale.

Il est important de savoir avec précision quel score on doit obtenir avant de commencer la préparation, pour savoir sur quoi et comment se préparer.

Tableau du barème de l'examen

The IELTS band Score Scale	
9	Expert user. Parfaite maîtrise de la langue.
8	Very good user. Très bonne maîtrise de la langue. Erreurs occasionnelles.
7	Good user. Bonne maîtrise de la langue. Quelques incompréhensions et erreurs dans des situations peu familières.
6	Competent user. Bonne utilisation de la langue malgré quelques approximations. Bonne maîtrise dans une utilisation au quotidien.
5	Modest user. Peut se débrouiller dans beaucoup de situations bien que susceptible de faire des erreurs.
4	Limited user. N'est pas capable d'utiliser la langue dans des situations qui dépassent le cadre familial. Problèmes dès que la grammaire et le vocabulaire se compliquent.
3	Extremely limited user. Ne peut communiquer qu'avec des mots simples dans des situations de la vie quotidienne.
2	Intermittent user. Capable uniquement d'utiliser des expressions toutes faites ou des mots isolés. Difficultés de compréhension.
1	Non user. Incapable d'utiliser la langue.
0	Did not attempt the test. N'a pas passé le test.

Correspondance avec le CECR (Cadre européen commun de référence pour les langues)

CECR	IELTS
A1	1.0-2.0
A2	3.0
B1	3.5-4.5
B2	5.0-6.0
C1	6.5-7.0
C2	7.5+

Voici une vue d'ensemble de l'examen

IELTS Academic	IELTS General Training
Le test « Academic » évalue l'aptitude de l'étudiant à poursuivre des études supérieures dans une université anglophone.	Le test « General Training » évalue la maîtrise de la langue dans la vie quotidienne. Particulièrement dans l'environnement professionnel et dans la vie en société.
Compréhension orale (listening) <ul style="list-style-type: none"> • 30 minutes. • Quatre monologues ou conversations suivis de questions. 	Compréhension orale (listening) <ul style="list-style-type: none"> • 30 minutes. • Quatre monologues ou conversations suivis de questions.
Compréhension écrite (reading) <ul style="list-style-type: none"> • 60 minutes • Trois longs textes suivis de questions <ul style="list-style-type: none"> – Les textes de difficulté croissante vont du descriptif et factuel à l'analytique. – Certains documents sont non verbaux comme des diagrammes, cartes, graphiques, illustrations. – Tous les textes sont authentiques (tirés de livres, revues, journaux). 	Compréhension écrite (reading) <ul style="list-style-type: none"> • 60 minutes • Trois séries de textes suivis de questions <ul style="list-style-type: none"> – La section 1 comprend deux ou trois textes courts et factuels. – La section 2 comprend deux textes courts relatifs au monde du travail. – La section 3 comprend un texte plus long sur un sujet d'intérêt général. – Les textes sont authentiques (tirés de manuels d'entreprises, documents officiels, livres, journaux)
Expression écrite (writing) <ul style="list-style-type: none"> • 60 minutes. • 1. Essai de 150 mots au moins où le candidat devra résumer, décrire ou expliquer un tableau, un graphique, une carte ou un diagramme. • 2. Essai de 250 mots au moins sur un sujet général. 	Expression écrite (writing) <ul style="list-style-type: none"> • 60 minutes. • 1. Écrire une lettre en 150 mots minimum. • 2. Essai de 250 mots minimum sur un sujet général.
Expression orale (speaking) <ul style="list-style-type: none"> • 11 à 14 minutes. • 1. Interview en face à face. • 2. Parler pendant quelques minutes sur un sujet donné. • 3. Discussion. 	Expression orale (speaking) <ul style="list-style-type: none"> • 11 à 14 minutes. • 1. Interview en face à face. • 2. Parler pendant quelques minutes sur un sujet donné. • 3. Discussion.

- Chaque épreuve, qui compte pour un quart de la note finale, est notée séparément puis on fait la moyenne des quatre notes. Votre résultat comprendra donc quatre notes sur 9 et une note globale. Attention certaines universités ne se contentent pas de la note globale mais exigent un minimum pour chaque épreuve.

- ▶ Le IELTS évalue les quatre compétences dans l'ordre suivant :
 - listening (compréhension orale),
 - reading (compréhension écrite),
 - writing (expression écrite),
 - speaking (expression orale).
- ▶ Les épreuves de compréhension orale et d'expression orale sont communes aux deux types d'examen.
- ▶ En revanche, les épreuves de compréhension écrite et expression écrite diffèrent selon que l'on prépare l'examen « Academic » ou « General Training ».
- ▶ Les épreuves de compréhension orale et écrite et l'épreuve d'expression écrite ont lieu à la suite, sans pause et pour une durée totale de 2 heures 40. L'épreuve d'expression orale peut avoir lieu l'après-midi même ou parfois un autre jour.

Vous n'aurez le droit d'avoir avec vous qu'un crayon ou stylo et une gomme. Tenez en compte dans votre préparation.

- ▶ Par exemple si vous avez l'habitude de travailler avec des feutres de couleurs ou des surligneurs. Prenez l'habitude de ne travailler qu'avec un seul stylo.
- ▶ Les réponses aux questions se font sur une feuille spéciale qui vous sera fournie. Je vous conseille de vous rendre sur le site officiel du IELTS où vous trouverez des conseils aux candidats et un exemple de la feuille de réponses.
- ▶ À la fin de l'examen, vous devez non seulement rendre votre feuille de réponse, mais aussi le livret avec les questions.
- ▶ Le IELTS est un examen exigeant qui demande de la préparation. Un bon niveau de langue ne suffit pas, il est important de répondre aux critères exigés.
- ▶ Enfin, n'attendez pas la dernière minute pour commencer votre préparation, travailler régulièrement sur plusieurs mois est un gage de réussite.

Le temps est compté et il n'est pas rare de faire des fautes uniquement par manque de méthode.

Listening

- 40 questions
- 30 minutes
- L'examen commence par l'épreuve de compréhension orale.

Conseils généraux pour se préparer à l'examen

La difficulté de cet exercice tient dans le fait que vous n'entendez chaque enregistrement qu'une seule fois, donc, si vous manquez une information importante, vous ne pouvez pas revenir en arrière. Par ailleurs, vous entendrez des accents qui ne vous sont pas familiers sur des sujets que vous ne maîtrisez pas forcément. Et enfin, vous pouvez être perturbé par des bruits parasites. Cela demande beaucoup de concentration. Donc, plus vous serez préparé, mieux ce sera.

Améliorer votre écoute

- ▶ Avant même de faire des exercices de type IELTS, vous devez travailler votre écoute et pour cela, rien ne vaut la pratique régulière. L'oreille se forme et plus vous écouterez, plus vous serez à l'aise.
- ▶ Écoutez tout ce que vous pouvez (télévision, radio, podcasts, vidéos) de manière à vous habituer à toutes sortes d'accents. Ne vous contentez pas des tests IELTS, mais écoutez aussi des bulletins d'information, des « talks », des documentaires, des films, des émissions... que vous trouverez sur internet. Essayez d'écouter quelque chose chaque jour.
- ▶ Ensuite, utilisez vos autres compétences pour vous améliorer :
- ▶ En utilisant du matériel comprenant un enregistrement et le script. Écoutez une première fois, en essayant de noter les idées principales, les noms, les dates que vous entendez. Puis réécoutez, cette fois avec le texte sous les yeux. Notez ce que vous n'avez pas compris ou entendu à l'écoute seule et ensuite, écoutez une dernière fois en vous concentrant sur ces passages ou mots difficiles.
- ▶ Certains trouvent utile de retranscrire des enregistrements pour améliorer leur qualité d'écoute. Cela peut sembler fastidieux, mais peut s'avérer efficace.
- ▶ Vous pouvez aussi écouter et répéter. Si vous êtes capable de répéter un son, vous serez capable de mieux l'entendre.

- ▶ Commencez par écouter des choses qui vous intéressent puis élargissez à des sujets qui vous sont moins familiers.
- ▶ Essayez de deviner ce que vous allez entendre en fonction du titre, si il y a une image... puis pensez au vocabulaire qui se rapporte au sujet. Vous préparez ainsi votre cerveau à ce qu'il va entendre. Essayez ensuite de dégager l'idée principale et les idées secondaires, en faisant une carte mentale par exemple.

Déroulement de l'épreuve

- ▶ L'épreuve est la même pour l'examen « Academic » et pour le « General Training ».
- ▶ L'épreuve de compréhension orale comprend 4 sections toujours dans le même ordre et de difficulté croissante. Chaque section comprend 10 questions, soit un total de 40 questions, chaque question valant un point.
- ▶ Vous aurez du temps pour lire les instructions et les questions, et il vous sera donné un exemple au début de la section 1. Dans la première section, le locuteur explique comment se déroule l'épreuve, puis donne un exemple avant que la première section commence réellement.
- ▶ Les trois premières sections se déroulent en deux temps. Il y a une pause au milieu de l'enregistrement pour laisser le temps de répondre aux premières questions, puis l'enregistrement reprend. Il n'y a pas de pause dans la quatrième section.
- ▶ Écoutez attentivement les instructions qui vous informent sur ce que vous allez entendre et à quelles questions se réfère l'enregistrement.
- ▶ L'épreuve dure 30 minutes, puis vous avez 10 minutes supplémentaires pour transférer vos réponses sur la feuille de réponses.
- ▶ Quand vous transférez vos réponses, faites bien attention à correctement orthographier les mots, à mettre des majuscules si nécessaire, à respecter la conjugaison et bien évidemment à écrire lisiblement. Il est aussi primordial de respecter le nombre de mots indiqué dans la consigne.
- ▶ Répondez à toutes les questions sans exception. Si vous ne savez pas répondre, essayez de trouver ce qui pourrait se rapprocher le plus de la réponse en utilisant le contexte, les autres questions, etc. Vous n'aurez pas de points négatifs si vous n'avez pas la bonne réponse.

Comment se préparer

- ▶ Faites le plus d'exercices possible pour vous familiariser avec chaque type d'exercice. Nous verrons des exemples pour chaque type d'exercice. Il ne faut en exclure aucun en pensant se rattraper sur les autres car vous ne savez pas ce qui va tomber.
- ▶ Analysez vos erreurs après avoir fait les exercices. Essayez de comprendre pourquoi vous êtes passé à côté de la bonne réponse et aussi de comprendre pourquoi il fallait choisir telle option plutôt que telle autre. Faire des dizaines d'exercices à la suite n'a de sens que si vous vous améliorez à chaque fois.
- ▶ Quand vous n'avez pas trouvé la bonne réponse, et une fois que vous savez quelle est la réponse, réécoutez jusqu'à ce que vous l'entendiez.
- ▶ Utilisez les scripts pour vous aider à comprendre les questions qui vous paraissent les plus difficiles.
- ▶ La partie du texte qui correspond à la bonne réponse est soulignée pour vous aider.
- ▶ Notez dans un carnet les mots nouveaux et l'orthographe quand vous avez fait une erreur.

Faites un maximum de tests d'entraînement

- ▶ Dans un premier temps, ne pensez pas trop au score auquel vous aspirez. Ce qui est important est ce que vous apprenez en faisant un test. Posez-vous les bonnes questions:
 - Quelle proportion de vocabulaire vous était inconnue?
 - Qu'est-ce que vous avez trouvé difficile?
 - Est-ce qu'il y avait des questions piège?
- ▶ Bref, que devez-vous faire pour améliorer votre score?
 - Vérifiez que vos réponses sont exactes du point de vue grammatical et bien orthographiées. Une bonne réponse mal orthographiée est considérée comme fausse.
 - Travaillez sur une section spécifique plutôt que de faire un test complet. Par exemple, faites un maximum d'exercices de section 1 jusqu'à ce que vous ne fassiez plus aucune faute puis passez à la section 2. Il s'agit de gagner un maximum de points dans les sections les plus faciles.
 - Vous pouvez aussi faire un test complet, mais en vous autorisant à écouter 2 ou 3 fois. Notez le nombre de bonnes réponses supplémentaires que vous obtenez à la seconde ou troisième écoute.

- Faites un test complet, mais sans tenir compte du temps (vous pouvez même arrêter l'enregistrement entre 2 sections). Cela vous permet de vous concentrer sur votre compréhension et non sur le temps. Cela peut vous sembler une perte de temps, surtout si vous avez commencé votre préparation un peu tard, mais en réalité, vous gagnerez du temps car vous aurez amélioré votre aptitude à comprendre un texte enregistré et les tests que vous ferez par la suite dans les conditions réelles de l'examen n'en seront que plus profitables.
- Vous pouvez aussi transformer le test de compréhension orale en test de compréhension écrite en utilisant le script. Est ce que en faisant cela, vous obtenez un meilleur score? Si oui, vous devez travailler davantage vos « listening skills ». Si non, c'est peut-être alors plutôt un problème de vocabulaire.
- Assurez-vous que vous comprenez bien les questions et pensez au type de réponse demandée (par exemple: un nombre, nommer quelqu'un ou quelque chose, nom, verbe, singulier, pluriel...).
- Les réponses doivent être courtes et il est impératif de lire les instructions très attentivement et de respecter le nombre de mots donné (un maximum de 1, 2 ou 3). Cela peut aussi être un nombre pour certaines questions.
- Lors de l'examen vous n'entendrez chaque enregistrement qu'une seule fois. Il est donc impératif de suivre les instructions attentivement. Vous devez aussi prendre l'habitude d'anticiper. Essayer de lire deux questions à la fois. Parfois, les réponses à apporter se suivent.
- Ne relâchez pas votre attention avant la fin de l'enregistrement car souvent, une nouvelle information va venir contredire celle que vous venez d'entendre (un changement de date, d'horaire, un prix sans les taxes, etc.). C'est un cas classique pour induire les candidats en erreur. Il faut donc être attentif tout le temps. Si vous avez un indice visuel, utilisez le pour vous aider à comprendre.
- Enfin, ne laissez aucune question sans réponse. Essayez de deviner la réponse qui vous semble la plus logique.
- Prêtez une grande attention aux mots qui annoncent un exemple comme: as, like, for instance, such as, thus, including... et aux mots qui annoncent le contraste: but, instead, however, unlike, in spite of...
- N'oubliez pas que cette partie de l'examen a pour but de tester votre compréhension orale et non pas vos connaissances sur le sujet. Répondez aux questions en fonction de ce que vous entendez, pas de ce que vous déduisez. Vous devriez pouvoir citer la phrase qui montre que c'est la bonne réponse. Les questions sont dans l'ordre dans lequel vous entendrez les informations dans l'enregistrement.