

■ LISTENING

Méthode

Présentation

Structure

Cette partie du test est composée de 4 sections, chaque section comporte 10 questions. Les questions du test sont écrites de manière à suivre l'ordre des informations telles qu'elles sont données dans l'extrait audio.

Les deux premières sections présentent des extraits audio basés sur des situations de la vie quotidienne. Les deux dernières sections, quant à elles se centrent sur des situations propres à un contexte universitaire ou de formation plus générale.

- La section 1 présente en générale une conversation entre 2 personnes sur un sujet de la vie courante, ex : l'organisation d'un voyage.
- La section 2 est un monologue sur un sujet de la vie quotidienne, ex : la visite de nouveaux locaux.
- La section 3 est une conversation entre deux locuteurs dans un contexte universitaire, ex : une conversation entre deux camarades de classe ou un échange entre un élève et un enseignant.
- La section 4 est un monologue sur un sujet académique, ex : un extrait de cours sur l'histoire de l'art.

Consignes

Consignes	<p>Vous allez entendre quatre enregistrements d'échanges entre plusieurs locuteurs anglophones. Vous devrez répondre à une série de questions après chaque écoute.</p> <p>Les correcteurs chercheront à évaluer votre capacité à comprendre les idées générales ainsi que les détails factuels, les opinions et les attitudes des locuteurs, ainsi que votre capacité à suivre le développement de plusieurs idées dans une conversation à l'orale.</p>
Extraits audio utilisés	<p>Chaque extrait audio n'est écouté qu'une seule fois. Des accents variés peuvent être utilisés dans les extraits : britannique, australien, néo-zélandais, américain, canadien...</p>
Temps	<p>L'épreuve elle-même dure approximativement 30 minutes, plus 10 minutes accordées aux candidats pour mettre au propre leurs réponses.</p>
Nombre de questions	<p>40</p>
Réponses	<p>Les candidats peuvent (et sont encouragés à) prendre des notes sur les sujets d'examen durant l'écoute, à la fin du teste, ils devront reporter leurs réponses finales sur une feuille à part ("answer sheet").</p> <p>Les candidats sont encouragés à faire attention lors de la rédaction finale de leurs réponses, les fautes d'orthographe et de grammaire seront pénalisées à la correction.</p>
Notation	<p>L'épreuve de compréhension orale est notée sur 40. Chaque question du teste vaut 1 point.</p>

Détail des questions possibles

Type de question	Consignes	Section où la question est habituellement posée
Form completion	Complétez un formulaire, ou un tableau, où plusieurs informations ont été laissées vacantes. Les mots qu'on vous demande de retrouver sont obligatoirement issus de l'extrait audio.	1
Multiple choice	Vous devez choisir entre 3 propositions de réponse. Une seule proposition de réponse est vraie. Chaque question est indépendante.	Toutes
Diagram/ Map labelling	Complétez un diagramme ou un schéma en utilisant les mots d'une liste donnée grâce aux informations présentes dans la conversation.	2
Identifying information	Vous devez répondre à une question en choisissant 2 options parmi les 5 qui vous sont proposées.	Toutes
Matching	Associez par couples plusieurs éléments donnés dans une liste à des idées présentes dans l'extrait.	Toutes
Sentence completion	Complétez de courtes phrases en lien avec le texte que vous venez d'entendre. Les mots à trouver sont obligatoirement issus du texte d'origine.	Toutes

Stratégies

1 – Lisez attentivement les questions avant le début de l'extrait

Lors de l'examen, quelques secondes vous seront données au début de chaque exercice pour vous permettre de lire les questions.

Utilisez ce temps à bien pour repérer **le type de réponses qui vous seront demandées** : noms propres, données chiffrées, élément d'une liste, dates... Cela vous permettra de mieux repérer les informations importantes dans l'extrait et de focaliser votre attention efficacement lors de l'écoute.

exemple:

Si l'un des espaces du formulaire se réfère à une somme d'argent : \$ _____ ou £ _____, vous savez qu'il vous faudra être attentif aux chiffres et écouter attentivement pour repérer les mots « dollar » ou « pound ».

Lire les questions à l'avance vous permettra également de repérer l'ordre dans lequel les informations seront données lors de l'extrait. En effet, pour les exercices de compréhension orale, les questions posées suivent strictement l'ordre du dialogue.

En gardant en mémoire le type d'information dont vous avez besoin au bon moment de l'extrait, vous serez plus actif et pertinent dans votre écoute.

2 – Prenez des notes au fur et à mesure et ne mettez au propre qu'à la fin

La bande audio pour l'examen ne vous sera passée qu'une seule fois, il vous faut donc être prêt et attentif dès le début de l'extrait. Prenez toutes les notes dont vous avez besoin dès le début sans chercher à orthographier parfaitement la réponse ou à répondre directement. Vous aurez plusieurs minutes à la fin de l'extrait pour reprendre vos notes et les mettre au propre.

3 – Aidez-vous de la consigne

Pour les exercices où les questions sont ouvertes (pas de choix de réponse proposé), la consigne précise toujours le nombre de mots maximum que doit contenir la réponse. Cette indication peut vous aider à éliminer des réponses probables mais trop longues ou au contraire à vous obliger à ajouter un degré de précision dans votre réponse.

Complete the sentences below.

Write **NO MORE THAN TWO WORDS** for each answer.

She enjoyed meeting other students at _____.

Extrait du dialogue permettant de répondre :

Rachel : Huh, it's all right for some. Then even though you're mostly studying at home, remember you've got tutors to help you, and from time to time there are **summer schools**. They usually last a week. They're great, because you meet all the other people struggling with the same things as you. I've made some really good friends that way.

Ici, il est précisé que la réponse peut contenir jusqu'à deux mots, on peut donc en déduire que la réponse à la question n'est pas juste le mot « school » mais bien toute l'expression « summer school ».

4 – Attention à l'orthographe

Pour la partie Listening, soyez très vigilant à l'orthographe des mots utilisés. Une réponse mal orthographiée sera comptée fautive par les correcteurs, et ce même si vous aviez répondu correctement ! Dans la partie Listening vous ne pourrez pas vous appuyer sur les textes pour vérifier l'orthographe de vos réponses. Lors de vos révisions soyez donc attentifs à l'orthographe des mots que vous lisez et que vous écrivez, vous serez largement récompensé de vos efforts.

Pour les cas d'urgence, voici ici quelques conseils pour orthographier des mots inconnus en prenant le moins de risques possible :

1. Révisez votre alphabet

Ce conseil est souvent loin d'être superflus. Ici il ne s'agit pas d'être capable de réciter l'alphabet anglais mais de bien connaître les sons associés à chaque lettre et dans quel cas une lettre va être prononcée d'une manière ou d'une autre. Ces révisions vous permettront notamment d'éviter les fautes les plus communes :

- confusion entre E et I, E = [i] ; I = [ai]
- confusion entre G et J, G = [ji] ; J = [djei]
- confusion entre S et C, EN : exercise / FR : exercice

2. Méfiez-vous des consonnes doubles

Le redoublement des consonnes est bien plus rare en anglais qu'en français, faites donc attention à ne pas en abuser. En règle générale, le redoublement d'une consonne intervient en anglais avant une terminaison (-ed, -ing) :

- pour les verbes d'une syllabe terminés par une seule consonne précédée d'une seule voyelle : sit => sitting, tap => tapping
- pour les verbes de deux syllabes dans le même cas, mais dont l'accent porte sur la dernière syllabe : begin => beginning
- pour tous les verbes terminés par la lettre « l » précédée d'une seule voyelle : travel => travelling

Vous trouverez d'autres conseils relatifs à l'orthographe anglaise dans la partie Writing.

Question type : Form completion

Présentation

Cet exercice intervient dans la première partie de l'épreuve de compréhension orale. Il prend le plus souvent appui sur un dialogue de la vie courante.

Le but de ce type d'exercice est de compléter un formulaire, ou un tableau, où plusieurs informations ont été laissées vacantes. Les mots qu'on vous demande de retrouver sont **obligatoirement issus de l'extrait audio**.

Consignes

Format

Il est demandé aux candidats de compléter un résumé de tout ou partie de l'extrait audio en cours. Ce résumé sera axé sur les idées principales du texte. Celui-ci peut prendre plusieurs formes :

1. Un formulaire : pour ce type d'exercice, les informations demandées seront souvent des noms et des informations chiffrées (numéros de téléphone, dates, prix...).
2. Un résumé sous la forme d'un texte à trous : ici des informations très différentes peuvent être demandées, le but de l'exercice est essentiellement de voir comment différents éléments sont liés entre eux.
3. Un tableau : cet exercice est utilisé pour des informations ayant trait à des catégories claires (lieux, dates, prix...).
4. Un graphique ou un schéma : ce type d'exercice est utilisé pour résumer un processus avec des étapes bien définies.

Les candidats auront soit la possibilité de choisir leurs réponses dans une liste proposée dans la question ou bien ils devront identifier les termes à utiliser dans l'extrait audio en se basant sur la limite de mots donnée dans les instructions. Les candidats doivent dans tous les cas utiliser les mots exacts du texte.

Il est recommandé aux candidats de lire très attentivement les consignes pour chaque type d'exercice. Le nombre de mots maximum à utiliser pour compléter le résumé est particulièrement important, ex : "**NO MORE THAN TWO WORDS AND/OR A NUMBER**". Les candidats seront pénalisés s'ils ne respectent pas cette limite, il est donc fortement recommandé de bien vérifier qu'elle a été respectée pour chaque question. Les mots contractés ne sont pas comptés. Les mots composés comptent pour un seul mot.

Objectif

Cet exercice évalue en particulier votre compréhension des éléments principaux de l'extrait.

Exemple

HIM: Hello IT service, how can I help you?

HER: Hi, my name is Eileen Brown. I have difficulties logging into my student account. I have tried to log several times, but the site wouldn't recognise my password, and now it's completely blocked. What should I do?

HIM: Let me see, you haven't changed your password recently, have you?

HER: Oh no, I haven't changed it since I began my bachelor this September.

HIM: This must be the problem, students have to change their password every six months, if they don't a new one is automatically attributed to them. I will unlock your account so you can enter the new password. But for that, I need your student ID number.

HER: No problem, it's: 200 45 8 (two hundred — forty-five — eight)

HIM: Ok, perfect. Here is your new password, are you ready?

HER: Yes.

HIM: It's: 2—H—B—B—R—7

HER: I've got it! Thanks a lot!

Complete the form below.

Write **NO MORE THAN TWO WORDS OR A NUMBER** for each answer.

Customer service Quality

Name : (1) _____

Student ID number : (2) _____

Problem type : Restricted access to (3) _____

Account number : 10000 676

Account password : (4) _____

Waiting time : none

Satisfaction : very satisfied

Solution

Question 1 : Eileen Brown

"Hi, my name is Eileen Brown."

FR : Bonjour, mon nom est Eileen Brown.

Question 2 : 200458

"..., it's : 200 45 8 "

Question 3 : Student account

"I have difficulties logging into my student account."

FR : J'ai du mal à me connecter à mon compte étudiant.

Question 4 : 2HBBR7

"It's: 2—H—B—B—R—7"

Stratégies

Cet exercice est souvent l'un des premiers présentés lors de la partie Listening. En effet, celui-ci se prête bien aux dialogues sur sujets courants de la section 1. De plus, cet exercice a comme but principal de tester les candidats sur leur maîtrise des nombres et de l'alphabet, une compétence de base en langue vivante.

Plusieurs stratégies simples peuvent vous aider à bien commencer cette partie et à vous mettre en confiance pour le reste de l'examen.

Questions types

Il y a quatre questions types qui reviennent fréquemment dans ce type d'exercice :

- Renseigner un nom propre qui a été épilé lors de l'échange
- Renseigner un numéro de téléphone
- Renseigner une autre information chiffrée : prix, nombre d'heures, pourcentage, numéro...
- Donner la date d'un évènement

Pour être efficace sur ces questions nous vous conseillons de réviser attentivement l'alphabet anglais. Vous devez être capable de réciter l'alphabet de manière automatique sans vous tromper, vous devez impérativement maîtriser la différence entre A = [ei] ; E = [i:] et I = [ai].

Nous vous conseillons également de vous familiariser avec la prononciation et la graphie des noms propres anglais les plus communs. Le site inogolo.com vous propose d'écouter la prononciation de centaines de prénoms et de noms propres.

Enfin, il vous faudra également bien revoir les chiffres et les nombres en anglais, ainsi que le vocabulaire de base des jours de la semaine et des dates.

Principaux pièges

Attention, pour les questions plus longues portant sur les numéros de téléphone ou les informations à épeler, il arrive souvent que l'information donnée par un intervenant soit reprise de façon erronée juste après par l'autre puis corrigée par le premier.

Exemple :

(Man) My phone number is : 01 99 48 76 45
(Women) I am not sure about the last part, was it 70 06 45 ?
(Man) It was 76, not 70 06, then 45.

Restez bien concentré jusqu'au bout de la séquence et ne vous laissez pas déboussoler. Si vous manquez de temps pour réfléchir, une stratégie est de prendre en note les trois séquences de numéro qui vous ont été données et de faire le tri plus tard après la fin de l'écoute.

Entraînement - Form completion

 Reportez vos réponses pour analyser votre performance.

 Entraînez-vous dans les conditions d'examens.

prepmfuture.com/book/27/ex/413



RADIO HOST: Hello there, you are lucky caller number 100. Congratulations! What is your name?

CALLER: Hi, my name is Cynthia Jackson.

RADIO HOST: Nice meeting you, Cynthia! What a beautiful name you have! Is it written with an H, like the actress Cynthia Nixon?

CALLER: Yes, exactly the same: C-Y-N-T-H-I-A.

RADIO HOST: Alright Cynthia, Where are you calling from?

CALLER: I am calling from New York, but I am actually from Chicago.

RADIO HOST: Fantastic! You have just won an all-inclusive trip for two to Cuba!

CALLER: How exciting! This is the first time I win anything on the radio.

RADIO HOST: We are so happy for you. Do you know whom you will travel with?

CALLER: I am not certain. I think I will ask my mother to come with me.

RADIO HOST: This is a wonderful idea.

CALLER: Thank you so much for this awesome gift! I feel truly grateful.

RADIO HOST: The pleasure is all ours! Thank you for listening to Fire Fly radio!

- Question 1 Complete the form below.

(5) _____ Radio Great Lucky Caller Game!

Caller number: (1) _____

Caller's full name : (2) _____

Calling from : (3) _____

Prize : A trip to (4) _____ for two people.

Use **NO MORE THAN TWO WORDS OR A NUMBER** for each answer.

(1)

- Question 2 (2)
- Question 3 (3)
- Question 4 (4)
- Question 5 (5)