

Table des matières

Comment améliorer son expression 3

Première partie

Enrichir son vocabulaire

Le vocabulaire français.....	7
1. Origine des mots	7
2. Création des mots	8
3. Synonymie	11
4. Homonymie.....	11
5. Paronymie	12
6. Antonymie	13
Vingt champs lexicaux.....	15
1. L'espace.....	15
2. Le temps.....	18
3. La nature.....	21
4. L'homme.....	25
5. La société	28
6. Le pouvoir.....	32
7. Les valeurs.....	36
8. Le langage	39
9. Les figures de style.....	42
10. Les sentiments	46
11. La raison	50
12. La science.....	54
13. Le droit.....	57
14. L'économie.....	61
15. La psychologie	65

16. L'informatique	69
17. Les médias.....	72
18. La religion	75
19. La culture	78
20. L'art.....	81
Pour aller plus loin	85
1. Les dictionnaires.....	85
2. Comment se constituer un répertoire?.....	86
3. Tableau des principaux éléments de composition.....	87
4. L'explication de mots ou d'expressions.....	90
Deuxième partie	
Maîtriser la grammaire et l'orthographe	
La langue française	95
1. Qu'est-ce que la grammaire ?.....	95
2. Lexique.....	96
3. Morphologie.....	97
4. Syntaxe	97
5. Grammaire et orthographe.....	98
Vingt clés pour maîtriser l'orthographe	101
1. Typographie et majuscules.....	101
2. Les signes de ponctuation.....	104
3. L'accentuation.....	107
4. Le genre : masculin et féminin	109
5. Le nombre : singulier et pluriel	112
6. Les mots composés	115
7. L'adjectif : accords particuliers.....	117
8. Les adjectifs de couleur.....	119
9. Les adjectifs numéraux	120
10. Pronoms et adjectifs	121
11. Les mots invariables.....	125
12. Le verbe : les conjugaisons.....	129
13. Les formes en -ant	132
14. Le verbe : l'accord.....	134
15. L'accord du participe passé	136
16. Le verbe : accords particuliers	137

17. La structure des phrases	139
18. Homonymes et paronymes.....	141
19. Principales difficultés.....	143
20. Erreurs les plus fréquentes.....	146
Testez-vous !	149
Pour aller plus loin	151
Tableaux des conjugaisons	151
Troisième partie	
Rédiger avec élégance	
L'art de la rédaction	161
1. Qu'est-ce que le style?.....	161
2. À quoi sert le style ?	162
3. Pourquoi améliorer le style ?	163
4. Comment parvenir à une expression aisée ?.....	165
Vingt exercices gradués.....	169
1. La présentation.....	169
2. La ponctuation (révision)	172
3. Les accents (révision).....	175
4. L'orthographe	177
5. Le bon registre.....	180
6. Une expression appropriée	183
7. Une expression correcte	186
8. Une expression concise.....	189
9. Une expression claire	192
10. Une expression variée.....	195
11. Le mot juste.....	198
12. Les faux amis.....	201
13. L'accord	204
14. Les temps verbaux	207
15. Les pronoms relatifs	210
16. Les circonstances.....	213
17. Liens logiques et transitions	216
18. Rhétorique et figures de style	220
19. Le rythme des phrases	223
20. Les jeux de mots	227

Pour aller plus loin	231
1. Conseils pratiques	231
2. Applications.....	233

Corrigés

Première partie

1. L'espace.....	240
2. Le temps.....	240
3. La nature.....	241
4. L'homme.....	242
5. La société	242
6. Le pouvoir.....	243
7. Les valeurs.....	244
8. Le langage	244
9. Les figures de style.....	245
10. Les sentiments	245
11. La raison	246
12. La science.....	246
13. Le droit.....	247
14. L'économie.....	248
15. La psychologie	248
16. L'informatique	249
17. Les médias.....	250
18. La religion	251
19. La culture	252
20. L'art.....	252

Corrigés

Deuxième partie

1. Typographie et majuscules.....	256
2. Les signes de ponctuation.....	256
3. L'accentuation.....	258
4. Le genre: masculin et féminin	259
5. Le nombre: singulier et pluriel	261
6. Les mots composés	262
7. L'adjectif: accords particuliers.....	262
8. Les adjectifs de couleur.....	263
9. Les adjectifs numéraux	263
10. Pronoms et adjectifs	263
11. Les mots invariables.....	265
12. Le verbe: les conjugaisons.....	266

13. Les formes en -ant	268
14. Le verbe : l'accord.....	268
15. L'accord du participe passé	269
16. Le verbe : accords particuliers	270
17. La structure des phrases.....	271
18. Homonymes et paronymes.....	272
19. Principales difficultés.....	273
20. Erreurs les plus fréquentes.....	274
Testez-vous !	275

Corrigés

Troisième partie

1. La présentation.....	278
2. La ponctuation (révision)	279
3. Les accents (révision).....	280
4. L'orthographe	281
5. Le bon registre.....	282
6. Une expression appropriée	284
7. Une expression correcte	285
8. Une expression concise.....	286
9. Une expression claire	287
10. Une expression variée.....	288
11. Le mot juste.....	289
12. Les faux amis.....	290
13. L'accord	291
14. Les temps verbaux	292
15. Les pronoms relatifs	293
16. Les circonstances.....	294
17. Liens logiques et transitions	295
18. Rhétorique et figures de style	296
19. Le rythme des phrases	296
20. Les jeux de mots	298
Glossaire.....	301