

Table des matières

Collection Réussir le DCG	5
Conseils pour Réussir l'UE 8	7
Partie 1	9
1 Information et système d'information	11
I. Définitions	11
II. Les enjeux de l'information	12
III. Rôles de l'information	12
IV. Qualités de l'information	13
V. Typologie des sources d'information	13
VI. Communication des informations	14
VII. Système d'information	14
Testez vos connaissances	16
2 Le secteur informatique	17
I. L'informatique de gestion	17
II. L'informatique industrielle et technologique	18
III. Les télécommunications et réseaux	19
IV. L'Internet et le multimédia	19
Testez vos connaissances	20
3 Modélisation et analyse de processus	21
I. Définition	21
II. Nature des processus	22
III. Représentation	22
1. Les acteurs du processus	22
2. Les événements du processus	23
3. Les activités du processus	24
4. La synchronisation	24
Testez vos connaissances	26

4	Introduction aux systèmes décisionnels	27
I.	SI et outil de communication	27
II.	SI et outil d'aide à la décision	28
	Testez vos connaissances	29

Partie 2 **Matériels, réseaux et sécurité informatique** **33**

5	Matériels et réseaux	35
I.	Matériels informatiques	35
	1. L'écran	36
	2. Le processeur, son ventirad et la carte mère	36
	3. Les périphériques de stockage	39
	4. Les périphériques externes	42
	5. Les cartes filles	46
II.	Réseau	48
	Présentation générale	48
	1. La topologie des réseaux	49
	2. Le matériel nécessaire:	50
	3. Les différents types de serveurs	51
	4. Le modèle TCP/IP et Internet:	52
	5. L'attribution des adresses IP	55
	6. Adressage entre machines	56
6	Sécurité informatique	67
I.	Sécurité physique et logique	67
	1. Présentation générale	67
	2. L'énumération des menaces	68
	3. Les solutions techniques	71
	4. La politique de sécurité	72
II.	Sécurité juridique	74
	1. Présentation générale:	74
	2. Généralités	75
	3. Les moyens de protection autorisés par la loi	77
	4. La loi HADOPI 2	78
	5. Le rôle de la CNIL	78

7	Modélisation avec un tableur	91
I.	Présentation d'un tableur	91
	1. Le contenu d'une page Excel	92
	2. Fonctionnement d'un classeur	93
II.	Les formules de calcul	96
	1. Les fonctions usuelles	96
	2. L'utilisation des formules conditionnelles ou les fonctions =SI	98
	3. Les outils de RECHERCHEV et RECHERCHEH	100
	4. La présentation de graphiques	101
	5. Les tableaux croisés dynamiques	104
	6. La valeur cible	104
III.	L'algorithme	105
	1. Déclaration des variables	105
	2. Les instructions élémentaires	106
	3. La structuration d'un algorithme	107
IV.	La programmation sous VBA	111
8	Modélisation avec une base de données	125
I.	Modèle relationnel de données	125
	1. Présentation du modèle relationnel	125
	2. Les dépendances fonctionnelles	129
II.	Le modèle conceptuel des données	130
	1. Une entité	130
	2. Les associations	131
	3. L'élaboration du MCD	134
III.	Présentation du schéma relationnel	134
	1. La construction du modèle relationnel	135
	2. La normalisation relationnelle	136
9	Le langage SQL	155
I.	Présentation du langage SQL	155
	1. Vocabulaire à connaître	155
	2. Cas pratiques	156

II. Les instructions de base	160
1. Les instructions de projection: SELECT et FROM	160
2. Les instructions de sélection et de jointure: WHERE – AND	161
3. L’instruction de tri ORDER BY	165
III. Les instructions de calcul	166
1. Les opérateurs arithmétiques	166
2. Les opérateurs logiques	167
3. Les opérateurs de comparaison	167
4. Les opérateurs d’appartenance	167
5. Les fonctions d’agrégation	167
IV. LE REGROUPEMENT	169
1. La clause GROUP BY	169
2. La restriction: La clause HAVING	170
V. Mise à jour des données d’une base (INSERT, DELETE, UPDATE)	172
1. Insertion de tuples (Insert... Into)	172
2. Mise à jour des tuples (UPDATE ... SET ... WHERE)	173
3. Suppression de tuples (DELETE FROM ... WHERE)	173

Partie 4 Les progiciels « métiers » **183**

10 Les progiciels de gestion	185
I. Présentation du PGI	185
1. Définition	185
2. Avantages et Inconvénients	186
3. Workflow, processus et PGI	186
II. Rôle du PGI	187
Testez vos connaissances	189

11	Les logiciels métier de gestion comptable et financière	191
I.	Rôle des logiciels comptables et financiers	191
II.	Choix du logiciel	191

Partie 5 **Dématérialisation et téléprocédures** **195**

12	La dématérialisation	197
I.	La Gestion Électronique de Documents	197
	1. Le classement	197
	2. L'archivage	198
II.	KPLAN	198
III.	Le SI comptable	198
IV.	La conservation de l'information comptable	199
	Testez vos connaissances	200

13	La téléprocédure	201
I.	Téléprocédures obligatoires pour les entreprises soumises à l'impôt sur les sociétés	201
II.	Téléprocédures: obligations étendues à partir de 2013	202
	Testez vos connaissances	203

Annales **205**

Sujet DCG 2016	206
Sujet DCG 2017	219

Corrigés **233**

Correction sujet 2016	234
Corrections des Exercices	240