

Table des matières

Partie 1. Synthèse de documents Niveau 1

→ *Comprendre un document*

<i>Fiche 1.</i> Identifier le genre et le discours d'un texte	6
<i>Fiche 2.</i> Comprendre une situation de communication	10
<i>Fiche 3.</i> Repérer et analyser les indices de l'énonciation et de la modalisation	15
<i>Fiche 4.</i> Analyser une image fixe	19
<i>Fiche 5.</i> Analyser des données schématiques et chiffrées	24
<i>Fiche 6.</i> Dégager la thèse et les idées d'un texte	28
<i>Fiche 7.</i> Savoir distinguer arguments et exemples	32
<i>Fiche 8.</i> Comprendre le raisonnement d'un texte.....	36

Partie 2. Écriture personnelle Niveau 1

→ *Exprimer son point de vue*

<i>Fiche 9.</i> Faire son Curriculum Vitae.....	40
<i>Fiche 10.</i> Rédiger sa lettre de motivation.....	44
<i>Fiche 11.</i> Faire un compte-rendu	47
<i>Fiche 12.</i> Formuler un jugement	51
<i>Fiche 13.</i> Faire une recherche en vue d'un exposé	55
<i>Fiche 14.</i> Influencer son lecteur.....	59

Partie 3. Écriture personnelle Niveau 2

→ *Savoir argumenter*

<i>Fiche 15.</i> Analyser un sujet et dégager la problématique.....	64
<i>Fiche 16.</i> Chercher des arguments et élaborer un plan	68
<i>Fiche 17.</i> Illustrer un argument à l'aide d'un exemple	72
<i>Fiche 18.</i> Construire un paragraphe argumentatif	75
<i>Fiche 19.</i> Rédiger l'introduction et la conclusion	78
<i>Fiche 20.</i> Préparer son rapport de stage	82
<i>Fiche 21.</i> Rédiger et présenter son rapport de stage.....	86

Partie 4. Synthèse de documents Niveau 2

→ Comprendre et mettre en perspective plusieurs documents

<i>Fiche 22.</i> Lire un dossier de synthèse	90
<i>Fiche 23.</i> Comprendre le fonctionnement du dossier de synthèse	95
<i>Fiche 24.</i> Repérer les idées complémentaires ou opposées	98
<i>Fiche 25.</i> Confronter les documents de la synthèse	102
<i>Fiche 26.</i> Construire le plan de la synthèse	105
<i>Fiche 27.</i> Faire référence aux documents	109
<i>Fiche 28.</i> Rédiger la synthèse	112

Partie 5. Techniques d'expression

→ Savoir rédiger

<i>Fiche 29.</i> Utiliser correctement la ponctuation	118
<i>Fiche 30.</i> Construire correctement ses phrases	121
<i>Fiche 31.</i> Choisir le mot juste	124
<i>Fiche 32.</i> Éviter les répétitions.....	127
<i>Fiche 33.</i> Ne pas confondre les homophones	130
<i>Fiche 34.</i> Respecter les accords	134

Partie 6. Cahier des annales

1 Session 2010	140
2 Session 2011	148
3 Session 2012	157
4 Session 2013	163
5 Session 2014	169
6 Session 2015	176

Mémos

1 Genres et types de textes.....	184
2 La situation de communication.....	185
3 Énonciation et modalisation	186
4 L'argumentation	187
5 Raisonnements et liens logiques	188
6 Analyser une image fixe	189
7 Les figures de style.....	190

Corrigé des exercices.....	193
-----------------------------------	------------